



**SELEZIONE PUBBLICA PER N. 1 UNITÀ DI CATEGORIA C
SERVIZIO REGISTRO IMPRESE**

BUSTA 2

1^ PROVA SCRITTA

2_A) QUESITI A RISPOSTA CHIUSA

2-1. Cosa si intende per “principio di pubblicità” introdotto dalla Legge n. 241/90?

- a) il dovere da parte della P.A. di rendere accessibili agli interessati notizie e documenti sull’operato dei pubblici poteri, secondo il principio della trasparenza
- b) la pubblicazione degli intendimenti dell’amministrazione in appositi bollettini
- c) il corretto rapporto tra risorse impiegate e risultati ottenuti, secondo il principio della buona amministrazione

2-2. Il contenuto di un atto amministrativo:

- a) deve essere possibile, lecito, determinato o determinabile
- b) è il fine che la P.A. intende realizzare attraverso l’atto
- c) non può essere caratterizzato dalla presenza di elementi accidentali

2-3. In quale delle seguenti fasi del procedimento amministrativo si determina il contenuto dell’atto da adottare?

- a) fase di iniziativa
- b) fase decisoria
- c) integrativa dell’efficacia

2-4. I pareri, quali manifestazioni di giudizio, possono essere:

- a) solo facoltativi
- b) sia facoltativi che obbligatori
- c) richiesti solo in caso di necessità ed urgenza

2-5. Ai sensi della normativa in materia di accesso ai documenti amministrativi, per diritto di accesso si intende:

- a) il diritto degli interessati di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi
- b) il diritto degli interessati di prendere visione di documenti amministrativi, ma non di estrarne copia
- c) il diritto per chiunque di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi

2-6. Quali sono i soggetti interessati al diritto di accesso?

- a) solo i soggetti pubblici che abbiano un interesse diretto, concreto ed attuale
- b) solo i soggetti che hanno contribuito alla formazione del documento amministrativo
- c) tutti i soggetti privati che abbiano un interesse diretto, concreto ed attuale



2-7. Quali tra questi vizi non si concreta nell'eccesso di potere?

- a) travisamento ed erronea valutazione dei fatti
- b) mancanza di motivazione
- c) illogicità e contraddittorietà dell'atto

2-8. L'atto nullo è:

- a) sanabile
- b) annullabile
- c) inefficace

2-9. Il provvedimento Amministrativo annullabile, sussistendone le ragioni di interesse pubblico ed entro un termine ragionevole, può essere oggetto di:

- a) ritiro
- b) conferma
- c) convalida

2-10. Il ricorso al Capo dello Stato è:

- a) un rimedio ordinario pregiudiziale al ricorso giurisdizionale
- b) un rimedio alternativo al ricorso giurisdizionale amministrativo
- c) un rimedio di carattere generale proponibile congiuntamente al ricorso giurisdizionale

2-11. Qual è la natura delle Camere di Commercio?

- a) sono enti pubblici dotati di autonomia funzionale
- b) sono associazioni dotate di personalità giuridica che svolgono funzioni sussidiarie allo sviluppo delle imprese
- c) sono associazioni volontarie che rappresentano le imprese del territorio provinciale

2-12. Le Camere di Commercio, a seguito della riforma del 2016, hanno anche le seguenti nuove funzioni

- a) la formazione e gestione del Fascicolo Informativo di Impresa
- b) in ambito ambientale
- c) a tutela della trasparenza del mercato

2-13. Le competenze e le modalità di funzionamento degli organi dell'Ente camerale sono disciplinate:

- a) dal DPR. 581/95
- b) dallo Statuto dell'Ente
- c) dalla L. n. 580/93

2-14. La giunta dura in carica:

- a) tre anni
- b) quattro anni
- c) cinque anni



2-15. Da quanti membri è composto il Collegio dei Revisori dei conti della Camera di Commercio?

- a) da tre membri effettivi ed altrettanti supplenti, designati rispettivamente dal Ministro dell'Economia e delle Finanze, dal Ministro dello Sviluppo Economico e dal Presidente della Regione
- b) da cinque membri effettivi e tre supplenti, eletti dal Consiglio camerale
- c) da quattro membri effettivi ed altrettanti supplenti, scelti dalla Giunta camerale tra gli iscritti all'Ordine dei Commercialisti ed esperti contabili

2-16. La Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA) quale atto sostituisce?

- a) ogni atto consultivo
- b) ogni atto confermativo
- c) ogni atto di autorizzazione, licenza, concessione non costitutiva, permesso o nulla osta comunque denominato

2-17. Quale delle seguenti affermazioni non è corretta: *"In caso di attività che prevedono il rilascio di un'autorizzazione è possibile allegare anche ..."*:

- a) una SCIA
- b) una SCIA condizionata
- c) una comunicazione

2-18. Quali attività svolge il SUAP sulla SCIA?

- a) effettua le verifiche in loco
- b) effettua i controlli formali
- c) effettua i controlli formali e attraverso gli uffici/enti preposti quelli sostanziali di possesso dei requisiti

2-19. Ai sensi della Legge Regionale n. 11/2014 la corrispondenza tra gli adempimenti SUAP e Registro delle imprese prende il nome di:

- a) contestualità
- b) concentrazione dei regimi amministrativi
- c) adempimento SUAP/REA

2-20. Ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 59/2010 il Punto Unico di Contatto (PUC) è:

- a) il portale imposto ai SUAP per la predisposizione delle pratiche
- b) il portale Impresainungiorno.gov.it
- c) il portale ComUnica/Starweb

2-21. Il SUAP e la Camera di Commercio, in caso di intervento dell'Agenzia delle imprese:

- a) non vedono in alcun modo variati i loro compiti
- b) devono solo inserire la documentazione ricevuta in una sezione del Portale dedicato ai fini dell'attività di monitoraggio di cui al comma 1 dell'art. 11 del DPR n. 160/2010
- c) devono solo trasmettere la documentazione ricevuta alle altre Amministrazioni pubbliche

2-22. Ai fini del loro inserimento nel Fascicolo d'Impresa il SUAP invia alla Camera di Commercio:

- a) i duplicati informatici dei documenti che ha rilasciato, che ha acquisito da altre Pubbliche amministrazioni e/o trasmessi dall'impresa
- b) gli originali informatici dei documenti trasmessi dall'impresa
- c) la scansione in .pdf/A dei documenti trasmessi dall'impresa

2-23. Nel caso di "Procedimento Ordinario" di cui al DPR n. 160/2010, quando il responsabile del SUAP indice la Conferenza di servizi?

- a) tutte le volte che nel procedimento sono coinvolte altre amministrazioni pubbliche
- b) quando è necessario acquisire intese, nulla osta, concerti o assensi di diverse amministrazioni pubbliche
- c) quando è necessario acquisire intese, nulla osta, concerti o assensi di amministrazioni pubbliche deputate alla salvaguardia dell'ambiente

2-24. Quale è il termine entro cui ricostituire la pluralità dei soci nelle società di persone?

- a) 5 giorni
- b) 30 giorni
- c) 6 mesi

2-25. Quale delle seguenti affermazioni, con riferimento al socio accomandatario, è corretta?

- a) risponde solidalmente e illimitatamente per le obbligazioni sociali
- b) è responsabile solidalmente delle obbligazioni sociali fino all'ammontare dell'importo conferito nella società
- c) partecipa all'assemblea dei soci con diritto di intervento, ma senza diritto di voto

2-26. Gli imprenditori che sono obbligati ad iscriversi nel Registro delle Imprese sono:

- a) quelli indicati nel combinato disposto degli articoli 2195 e 2200 Codice Civile
- b) soltanto gli imprenditori indicati nell'articolo 2195 Codice Civile
- c) soltanto gli imprenditori che svolgono un'attività soggetta a controllo dei requisiti

2-27. Quale tra le seguenti forme associative non è dotata di personalità giuridica?

- a) le società di persone
- b) le società cooperative
- c) le associazioni non riconosciute

2-28. Quale normative si applicano alle società consortili?

- a) quelle delle società cooperative
- b) solo quelle delle S.r.l.
- c) quella delle S.p.A. o delle S.R.L. in relazione allo Statuto societario



2-29. Il contratto delle società semplici prevede forme specifiche?

- a) le stesse previste per le società di capitali
- b) è sempre soggetto alla forma scritta
- c) non è soggetto a forme speciali, salve quelle richieste dalla natura dei beni conferiti

2-30. Secondo il Codice Civile, l'imprenditore commerciale è colui che:

- a) esercita un'attività agricola
- b) esercita un'attività di intermediazione nella circolazione di beni e servizi connessa ad un'attività agricola essenziale
- c) esercita un'attività di produzione non agricola

2_B) 1° QUESITO A RISPOSTA APERTA

La semplificazione amministrativa: il candidato confronti la SCIA e il silenzio-assenso, rispettivamente disciplinati dagli articoli 19 e 20 della Legge n. 241/1990, con particolare riguardo alle differenze strutturali tra i due istituti nonché ai relativi profili procedurali.

2_C) 2° QUESITO A RISPOSTA APERTA

Il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) è più volte richiamato, anche implicitamente, nella disciplina dello Sportello Unico delle Attività Produttive: il candidato indichi le situazioni in cui questo avviene.