

## Cert'ò: il nuovo servizio per il deposito dei Certificati d'Origine in tre passi:

1. Registrarsi al servizio "Telemaco", per l'invio di pratiche online ..... 1
2. Caricare gli importi per il pagamento online ..... 9
3. Richiedere on line un certificato di origine..... 11
4. Contatti: ..... 12

### 1. Registrarsi al servizio "Telemaco", per l'invio di pratiche online

Collegati al sito <http://www.registroimprese.it>



Clicca su "Registrati", in alto a destra



Nella schermata successiva sarà necessario compilare una serie di campi, con i tuoi dati anagrafici, come nell'esempio

← Home

## Registrati

Per accedere in modo completo a tutti i servizi del Portale devi registrarti. **LA REGISTRAZIONE E' GRATUITA.**  
Servizio dedicato ai privati: se invece sei una Pubblica Amministrazione, [clicca qui](#).

**Istruzioni e Condizioni**

**INSERISCI I DATI (1 di 3)** \*campi obbligatori

### Dati anagrafici

Cognome \* ROSSI

Nome \* MARIO

Data di nascita \* 01/01/2015 (gg/mm/aaaa)

Nazione di nascita \* ITALIA

Provincia e comune di nascita \* MILANO MILANO

Codice fiscale \* MRARSS01A01F205F

Indirizzo E-mail \* [mario.rossi@registroimprese.it](mailto:mario.rossi@registroimprese.it)

**PROSEGUI**

Dati per fatturazione

Profilo da attivare

Cliccando su "**Proseguì**" sarà possibile continuare nella compilazione e inserire i dati relativi alla fatturazione, per l'invio delle fatture relative ai costi di invio (€ 5,00 per certificato d'origine).

no aiutarti?  
a al  
[Center](#)

Indirizzo E-mail \* [mario.rossi@registroimprese.it](mailto:mario.rossi@registroimprese.it)

**PROSEGUI**

Dati per fatturazione

Dopo aver selezionato la tipologia del soggetto per il quale fai richiesta, potrai compilare i campi con i dati per la fatturazione.

**Dati per fatturazione**

In qualità di legale rappresentante o di incaricato alla sottoscrizione per conto di: oppure  In Proprio

**Impresa**  Studio professionale  Associazione di Categoria

SEDE

Indirizzo e-mail \* mario.rossi@registroimprese.it

Nazione \* ITALIA

Codice fiscale \* 02313821007

P.IVA

Localita' \* MILANO MILANO

Indirizzo \* VIA MERAUVIGLI 9/B

Cap \* 20123

Telefono \* 0285151

Fax

Numero di cellulare

Categoria \* Servizi alle Imprese

**PROSEGUI**

Profilo da attivare

Il sistema propone di default la selezione sui campi **"In qualità di legale rappresentante..."** e **"Impresa"**. Puoi comunque modificare la selezione prima di compilare i campi successivi.

Dopo inserito le informazioni necessarie e aver cliccato su **"Proseguì"** si passa al dettaglio del **"Profilo da attivare"**.

**Dati per fatturazione INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE DI INFORMATICA ...**

**Profilo da attivare**

**Telemaco (Consultazione)**  
Per l'accesso a dati e documenti del Registro Imprese (visure, bilanci, etc.), del Registro Protesti, dell'Archivio dei Marchi, Brevetti, e dei Registri Europei.

**Telemaco (Consultazione + Invio Pratiche)**  
In aggiunta ai servizi di consultazione, per inviare pratiche ComUnica e altre pratiche telematiche, e per certificati del Registro Imprese.

**PROSEGUI**

E' necessario selezionare il campo **"Telemaco (Consultazione + Invio Pratiche)"**, in modo da essere abilitati all'invio di richieste on line dei Certificati d'Origine.

Dopo aver cliccato su **proseguì**, viene visualizzato il riepilogo dei dati inseriti.

Segue il riepilogo dei dati inseriti. I campi e i valori da modificare sono contrassegnati con un rettangolo rosso. Modifica Dati.

### RIEPILOGO DATI

**MODIFICA I DATI** **PROSEGUI**

Richiedente

Richiedente

Nato a

Il

Codice fiscale

Tipologia del servizio richiesto

Hai richiesto l'attivazione del servizio: **Telemaco (Consultazione + Invio Pratiche)**

Intestazione delle fatture

Le fatture di pagamento del servizio a fronte di un versamento in diritti o tariffe saranno intestate a:

In questa schermata puoi confermare o modificare i dati, cliccando su **“Proseguì”** o **“Modifica i dati”**:

### RIEPILOGO DATI

**MODIFICA I DATI** **PROSEGUI**

Richiedente

Richiedente **VERONELLI SIMONE**

Dopo aver cliccato su **proseguì**, è necessario confermare l'adesione al servizio, accettando le condizioni proposte, e selezionando **“Esprime il consenso”** per autorizzare il trattamento dei dati personali.

NOTA BENE: l'utenza dovrà essere intestata al legale rappresentante che invierà le richieste telematiche

di  
ltazione, e  
e al  
Pratiche e  
ati?

abilitazione ti  
ire le  
password) già

a qui.



no aiutarti?  
a al  
Center

## Adesione

Per completare la tua richiesta leggi ed accetta espressamente, scorrendo i box di testo qui riportati, le condizioni di erogazione del servizio che hai selezionato. Decidi infine se intendi consentire il trattamento dei tuoi dati personali e conferma la tua scelta digitando nella apposita finestra il codice che compare nell'immagine in fondo a questa pagina: se non riesci a leggerlo hai la possibilità di generarne uno nuovo. Dopo la conferma sarai avvisato delle modalità per entrare in possesso delle credenziali di accesso al servizio.

**Leggi e accetta esplicitamente le condizioni qui sotto riportate**

Accetto  Non accetto

  **"InfoCamere"** La Società di Informatica delle Camere di Commercio Italiane

**CONDIZIONI GENERALI DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO TELEMACO PER ACCESSO ALLA CONSULTAZIONE ED ALLA TRASMISSIONE DI PRATICHE**

**1. Definizioni**  
1.1 **Camere di Commercio:** gli enti pubblici che, attraverso la propria società consortile InfoCamere, svolgono le funzioni di tenuta del

Accetto  Non accetto

In particolare, l'Utente dichiara di aver preso visione ed accettare espressamente, ai sensi degli artt.1341 e 1342 del codice civile, le seguenti disposizioni delle condizioni generali:  
art. 3.2 (obbligo di custodia delle credenziali di accesso ed esonero responsabilità di InfoCamere);  
art. 5.2 (variazione ed integrazione della Tabella)  
art. 9.2 ed 9.3 (recesso di InfoCamere)  
art. 10 (limitazioni ed esonero di responsabilità di InfoCamere);  
art. 12 (risoluzione del contratto)  
art. 13 (variazione delle condizioni generali);  
art. 14 (mediazione e foro competente).

L'utente, ai sensi degli articoli 23 e 130 del Codice e della Privacy (D.Lgs.196/2003),

**Esprime il consenso**  **Non esprime il consenso**

al trattamento dei propri dati personali forniti nel modulo di adesione per le seguenti finalità:

- elaborazione di studi, ricerche, statistiche di mercato da parte di InfoCamere e delle Camere di Commercio;
- invio di materiale pubblicitario e/o informativo da parte di InfoCamere e delle Camere di Commercio. In particolare, potranno essere proposti servizi offerti dal sistema camerale prevedendone il pagamento mediante l'utilizzo dell'importo versato per l'erogazione del servizio Telemaco.

Il predetto consenso è del tutto facoltativo e, pertanto, il mancato rilascio non impedisce l'accesso al Servizio.

Dopo aver inserito il codice numerico di controllo, cliccando su **"Prosegui"** in fondo alla pagina...

[genera un nuovo codice](#)



Verifica del Testo (Richiesto)

**PROSEGUI**

...si passa alla schermata di conferma, dalla quale puoi **inviare direttamente la proposta di adesione** (è necessario essere in possesso di firma digitale).

di  
tazione, e  
e al  
ratiche e  
ati?

abilitazione ti  
re le  
assword) già  
qui.

## Conferma

Gentile

per completare la tua richiesta di adesione devi inviare una copia firmata delle condizioni di erogazione del servizio.

Per la firma e l'invio puoi scegliere tra queste due modalità:

1. prendi visione della [proposta di adesione](#) ed apponi al documento una firma digitale on line. Verifica preventivamente che il tuo dispositivo di firma sia correttamente inserito e di disporre del codice personale per utilizzarlo.

**FIRMA E INVIA**

Puoi firmare direttamente online, oppure offline, nel caso in cui il tuo browser non abbia i plugin necessari, scaricando la proposta di adesione sul pc, firmandola digitalmente e allegandola alla piattaforma.

Firma online:

EXIT

di  
tazione, e  
e al  
ratiche e  
ati?

abilitazione ti  
re le  
assword) già  
qui.

## E' in atto la firma del documento

Attendere operazione in corso

Per firmare online il documento, clicca sul nome del firmatario che comparirà nella finestra al centro dello schermo e inserisci il codice personale (PIN) del tuo dispositivo di firma. L'operazione di firma online della proposta di adesione richiede normalmente pochi secondi. Nel caso in cui l'attesa si prolunghi oltre, ti consigliamo di annullare l'operazione e scegliere una modalità alternativa tra quelle che ti verranno proposte.

ANNULLA L'OPERAZIONE

Firma offline:

ione, e  
l  
iche e  
,

tazione ti  
e  
word) già  
i.

## Conferma

Siamo spiacenti, ma l'operazione di firma online non è terminata correttamente. Per continuare con la registrazione firma ed invia la tua proposta di adesione al servizio scegliendo tra queste due modalità alternative:

1. Salva la [proposta](#) nella tua stazione di lavoro, **sottoscrivila** con il tuo dispositivo di **firma digitale** e spedisce il documento firmato (\*.p7m) direttamente da qui:

**Nome del File**

Scegli file Nessun file selezionato

upload

Entro 48 ore, sempre via email, riceverai due comunicazioni per la conferma di abilitazione, una con la username e l'altra con la password provvisoria.

Username:



Gentile

la registrazione al servizio Telemaco - Consultazione Dati e Sportello Pratiche Online è avvenuta con successo.

La tua User è la seguente: **TX**

ed entro pochi minuti riceverai all'indirizzo email:

la password per accedere al servizio.

Se desideri **assistenza per le operazioni iniziali** (primo versamento, acquisto, o altro), scrivi a [benvenuto.telemaco@infocamere.it](mailto:benvenuto.telemaco@infocamere.it) indicando un recapito telefonico. Verrai contattato quanto prima da un nostro operatore.

Password provvisoria:

Gentile

la tua password è la seguente: **M**

e al primo accesso ai servizi Telemaco ti sarà chiesto di sostituirla con una personale. Per mantenere elevati gli standard di sicurezza, **ogni tua password avrà una durata di sei mesi**, trascorsi i quali la procedura ti inviterà a cambiarla.

Se desideri **assistenza per le operazioni iniziali** (primo versamento, acquisto, o altro), scrivi a [benvenuto.telemaco@infocamere.it](mailto:benvenuto.telemaco@infocamere.it) indicando un recapito telefonico. Verrai contattato quanto prima da un nostro operatore.

Per ulteriori informazioni, è a tua disposizione un **Contact Center (\*)** dedicato.

Cordiali saluti.

**"InfoCamere"** La Società di informatica delle Camere di Commercio italiane

Potrai così accedere al servizio Telemaco, per la consultazione e l'invio di pratiche online, collegandoti al sito <http://registroimprese.infocamere.it/login> per effettuare il login.

Come possiamo aiutarti?  
Scrivi o telefona al nostro [Contact Center](#)

## Accesso per utenti registrati

### Non sei ancora registrato?

Da utente registrato puoi **effettuare ricerche** puntuali di imprese o persone nel **Registro Imprese** e in altre banche dati camerali (Registro dei Protesti, Archivio Marchi e Brevetti, Registro Europeo) ed **ottenere i documenti** ufficiali necessari (visure, bilanci, protesti, certificati, ... e molto altro).  
E' possibile inoltre attivare il servizio per **compilare e spedire** pratiche telematiche di **Comunicazione Unica**, di deposito di bilanci, e di molti altri adempimenti relativi sia al Registro Imprese che ad altri archivi e registri camerali.

La registrazione è **gratuita**.

[Registrati ora](#)

### Login

User-id:

Password:

[ENTRA](#)

[oppure accedi con certificato digitale](#)

**Hai dimenticato le tue credenziali?**

[Recupera la password](#)

[Recupera sia la user-id che la password](#)

Dovrai poi modificare la password provvisoria, aggiornandola con una a tua scelta.

Non sei ancora registrato?

Da utente registrato puoi effettuare ricerche puntuali di imprese o persone nel **Registro Imprese** e in altre banche dati camerali (Registro dei Protesti, Archivio Marchi e Brevetti, Registro Europeo) ed **ottenere i documenti** ufficiali necessari (visure, bilanci, protesti, certificati, ... e molto altro).  
E' possibile inoltre attivare il servizio per **compilare e spedire** pratiche telematiche di **Comunicazione Unica** di deposito di bilanci, e di molti altri adempimenti relativi sia al Registro Imprese che ad altri archivi e registri camerali.  
La registrazione è gratuita.

**Login**

User-id

Password

Nuova Password

Conferma Password

**CONFERMA**

**Password scaduta**

Prima di cominciare ad utilizzare il servizio, dovrai confermare i tuoi dati, collegandoti al sito <https://webtelemaco.infocamere.it/spor/HomeSpor.action>

<https://webtelemaco.infocamere.it/spor/HomeSpor.action>

Come iniziare | Ultime notizie

**Serv. e-Gov > Sportelli Telematici**

*Servizi di spedizione pratiche telematiche per l'E-Government.*

Il servizio di acquisizione delle Pratiche da parte degli Sportelli Telematici è attivo dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.00 alle 19.00 ed il Sabato dalle ore 8.00 alle 14.00. Al di fuori di questi orari è comunque possibile usufruire delle funzioni di preparazione ed inoltro delle Pratiche Telematiche che verranno acquisite dallo Sportello alla successiva apertura.

**NEWS** Per visualizzare la pagina completa delle news, [cliccare qui](#)

- 1 marzo 2017** - E' costituita la **Camera di Commercio industria artigianato e agricoltura di Palermo ed Enna** risultante dall'accorpamento delle Camere di Palermo ed Enna, a norma dell'art.1, comma 5 della legge 580 del 1993.

**Lista Sportelli Telematici Disponibili**

- [Albi e Ruoli Camerali](#)
- [Brevetti e Marchi](#)
- [Certificazioni per l'Estero](#)
- [Contributi alle Imprese](#)
- [Dichiarazione Conformità Impianti](#)
- [Operatori con l'Estero](#)
- [Prodotti Agroalimentari Tipici](#)
- [Servizio Metrico](#)

**Corsi e-learning**

Sono disponibili in modalità e-learning dei [corsi gratuiti](#) sulla Pratica Telematica. È richiesta l'autoregistrazione.

**Servizio assistenza**

Rivolgiti al [Contact Center](#)

**Completamento o modifica registrazione**

Per completare la registrazione (nel caso di Nuovo Utente) o modificare i propri dati già inseriti [Procedi >](#)  
Maggiori dettagli nella [nota disponibile qui](#)

e cliccando su [Procedi](#), nella sezione **Completamente o modifica registrazione**.

Dovrai assicurarti che tutti i campi risultino compilati, in particolare il campo CODICE FISCALE: cliccando poi su Salva: dopo aver effettuato quest'ultimo passaggio, potrai passare al caricamento degli importi per poi cominciare ad utilizzare il servizio.

## 2. Caricare gli importi per il pagamento online

**Il mio profilo**

Nome:  
SIMONE VERONELLI

Codice Fiscale:  
VRNSMN81C09B639A

Modalità di versamento:  
Conto Prepagato

Tariffa 0,00 €

Dritti 0,00 €

**Maggiori Dettagli**

[I Miei Dati](#)

Scarica listino:

**Benvenuto TX** LOGOUT

**Consultazione dati**

Per effettuare ricerche puntuali di imprese o persone nel **Registro Imprese** e in altre banche dati camerali (Registro dei Protesti, Archivio Marchi e Brevetti, Registro Europeo) ed **ottenere i documenti** ufficiali necessari. Per estrarre **elenchi** di imprese o seguire le **variazioni** di un'impresa nel tempo.

**ENTRA**

**Sportello pratiche online**

Per **compilare e spedire** pratiche telematiche di **Comunicazione Unica**, di deposito di bilanci, e per molti altri adempimenti relativi sia al Registro Imprese che ad altri archivi e registri camerali. Per accedere ai servizi di **verifica** dello stato di avanzamento delle pratiche e **comunicare** velocemente con le Camere di Commercio.

**ENTRA**

Prima di cominciare ad inviare le pratiche, devi caricare il tuo Conto Prepagato, sul sito Registro Imprese.

NB: per l'invio online dei Certificati d'Origine, è necessario caricare soltanto la voce "**Diritti**", cliccando su "**Maggiori Dettagli**"

https://mypage.infocamere.it/group/telemacopay

Più visitati Come iniziare Ultime notizie

DOCUMENTI LE MIE PRATICHE IMPRESE MONITORATE LE MIE RICERCHE

**SALDO E VERSAMENTO**  
D:95,00 T:100,00

Saldo e Versamento  
Listino

**Telemaco** SPORTELLO TELEMATICO PER L'ACCESSO AL REGISTRO IMPRESE

HOME IMPRESE PERSONE PROTESTI REGISTRI EUROPEI ALTRI SERVIZI

TROVA IMPRESA

**RICERCA**

IMPRESE PERSONE PROTESTI

Cerca nei registri per ottenere **tutti i documenti ufficiali su IMPRESE e PERSONE**

I prospetti sono disponibili nei formati HTML e PDF

Cliccando su "Saldo e versamento", è possibile caricare l'importo necessario tramite carta di credito (non c'è un importo minimo, ma ti ricordiamo che il diritto di segreteria per ogni Certificato d'Origine inviato è di **€ 5,00**).

## SALDO E VERSAMENTO

METODO DI PAGAMENTO SELEZIONATO: PREPAGATO

**DIRITTI** ..... 95 €  
(ricerche, visure, atti, bilanci, elenchi, diritti pratiche, etc.)

**TARIFFE** ..... 100 €  
(registri europei, spedizione pratiche, ins. posizione in monitoraggi, etc.)

AUMENTA CREDITO

**Diritti**  
(ricerche, visure, atti, bilanci, elenchi, diritti pratiche, etc.)

€ 0

Importo in euro da destinare in diritti

**Tariffa**  
(registri europei, spedizione pratiche, ins. posizione in monitoraggi, etc.)

€ 0

IVA (su Tariffe)

€

**TOT. VERSAMENTO**

€

ANNULLA

Procedi

Il caricamento dell'importo può essere effettuato tramite carta di credito o con addebito su conto corrente, se sei titolare di un conto Unicredit.

"InfoCamere"

Società Consortile di Informatica  
delle Camere di Commercio Italiane per azioni

## PAGAMENTO

Scegli il circuito di pagamento

Carta di credito



UniCredit  
addebito diretto in conto corrente



info

In alternativa, puoi utilizzare il servizio di Infocamere, denominato **IConto** <https://www.iconto.infocamere.it/>, un conto online gratuito che può essere caricato tramite bonifico online.

### 3. Richiedere on line un certificato di origine

Dopo aver caricato l'importo sul tuo conto online, potrai cominciare ad inviare le pratiche, cliccando su **"Entra"** all'interno del box **"Sportello pratiche online"** dal sito <http://www.registroimprese.it>



e poi nella schermata successiva cliccando su **"Servizi e-gov"**, in alto a destra



e successivamente cliccando su **Certificazioni per l'Estero**, all'interno della **"Lista Sportelli Telematici Disponibili"**.



per accedere alla **piattaforma Cert'o**.

Puoi collegarti direttamente alla piattaforma Cert'O utilizzando il link diretto:

<http://praticador.infocamere.it/>

Sul sito sono disponibili

- un manuale utente (**Guida all'invio telematico**) scaricabile in versione PDF nell'area [download](#)
- **un corso e-learning** presente nell'area dello sportello telematico (previa registrazione preliminare gratuita).

dove troverai tutte le informazioni necessarie per l'invio delle pratiche.

#### **4. Contatti:**

- Tel. [049 2015215](tel:0492015215)
- Email: attraverso compilazione del modulo [disponibile online](#)